

Муниципальное бюджетное учреждение
«Отдел образования»
Пестречинского
муниципального района
Республики Татарстан
Советская ул. д.6; с.Пестрецы, 422770
Тел./факс: (8-267) 3-03-54
E-mail: imc.pes@tatar.ru
ИНН 1633000183
КПП 163301001
ОГРН 2041645607254
Л/С 02092020001
ЛБ349540001-МУ ОО
ГРКЦ НБ РТ
БИК 049205001



Муниципаль бюджет учреждение
«Мэгариф бүлеге»
Питрэч муниципаль районы
Татарстан Республикасы
Совет урамы, 6 нче йорт;
Питрэч авылы, 422770
Тел./факс: (8-267) 3-03-54
E-mail: imc.pes@tatar.ru
ИНН 1633000183
КПП 163301001
ОГРН 2041645607254
Л/С 02092020001
ЛБ349540001-МУ ОО
ГРКЦ НБ РТ
БИК 049205001

От 20.08.2020

№ 143

Об утверждении «дорожной карты»
организации проведения государственной
итоговой аттестации выпускников
9 и 11 (12) классов в 2021 году

Приказ

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Татарстан в 2021 году п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемую «Дорожную карту» и календарный план мероприятий по организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Пестречинском муниципальном районе Республики Татарстан в 2021 году (далее – План-график).
2. Заместителю начальника МБУ «Отдел образования» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (Е.Н.Шатаевой) обеспечить соблюдение сроков выполнения Плана-Графика.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

Исп.:Мапоницева Т.А.
Тел.: 88436730658



М.А.Харитоновна

Дорожная карта
по подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного и среднего общего образования
в Пестречинском муниципальном районе в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Анализ проведения ГИА 2020г.			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка сборника «Статистические и мониторинговые данные по результатам ГИА в 2020 году»	август 2020 года	Отдел образования
1.2.	Рассмотрение результатов государственной итоговой аттестации на августовском совещании педагогических работников	август 2020 года	Начальник ОО
1.3.	Проведение заседаний предметных методических объединений по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования (далее ГИА) с целью анализа факторов, оказывающих влияние на результаты качественной подготовки обучающихся: - основание выбора выпускниками экзаменов; - выполнение образовательных программ и учебных планов; - сложности у обучающихся при подготовке и сдаче выпускных экзаменов.	август 2020 года	Руководители методических объединений, заместители директоров
1.4	Проведение самодиагностики по критериям эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА в 2020 году	август 2020 года	Отдел образования
II. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация и проведение круглых столов, мастер-классов, практикумов для учителей - предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	весь период	Отдел образования Руководители ОО, РМО
2.2.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка обучающихся передаче ГИА по соответствующим учебным предметам (по учебным предметам, при сдаче которых обучающимися были получены неудовлетворительные результаты)	июль - сентябрь	Отдел образования Руководители ОО
2.3.	Участие учителей-предметников в вебинарах, семинарах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	весь период	Отдел образования Руководители ОО, РМО
2.4.	Закрепление наставников из числа опытных учителей в рамках РМО	сентябрь	Руководители ОО, РМО
2.5.	Проведение методического занятия по обобщению опыта работы учителей - предметников по подготовке обучающихся к сдаче экзаменов в форме ГИА.	весь период	РМО

2.6.	Предоставление рекомендаций по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению качества образования.	в соответствии с планом методических занятий	РМО
2.7.	Выявление причин результатов ГИА ниже республиканского уровня, организация работа по корректировке рабочих программ по предметам с целью достижения более высоких результатов	в течение года	Руководители ОО, учителя - предметники
2.8.	Организация сотрудничества с вузами для успешной подготовки учащихся к ГИА	весь период	Отдел образования, Руководители ОО, РМО
2.9.	Организация работы и разработка индивидуальных маршрутов в общеобразовательных организациях (далее ОО) с обучающимися, которые находятся в «группе риска»	весь период	Руководители ОО
2.10.	Оформление заявок по адресным программам повышения квалификации педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА в 2020 -2021 году	август 2020 года - май 2021 года	Руководители ОО
2.11	Организация работы по выбору учебных предметов для сдачи ГИА. Мониторинг выбора предметов ОГЭ и ЕГЭ. Предварительный прогноз участия в ОГЭ и ГВЭ-9.	сентябрь 2020 года - декабрь 2021 года	Отдел образования Руководители ОО
2.12	Разработка планов повышения качества образовательной подготовки обучающихся (определение тематических педсоветов, заседаний МО; включение в планы контроля проверок уровня и качества обучаемости учащихся по разделам и темам, которые усвоены на низком уровне; внесение корректировки в рабочие программы по предметам предметно-содержательного анализа ГИА; распределение факультативных и элективных курсов и др.)	сентябрь- октябрь 2020г.	Руководители ОО, заместители
2.13	Участие во внешних мониторинговых и диагностических мероприятиях, направленных на повышения качества образования 2020-2021 уч. гг.	по приказу Департамента образования	Руководители ОО, заместители
2.14	Обеспечение участия ОО в дистанционном обучении с использованием регионального портала	весь период	Руководители ОО, заместители
2.15	О порядке подготовки всех категорий работников, привлекаемых к ГИА. Организация участие в работе рассмотрения демонстрационных версий КИМ ОГЭ и ЕГЭ. Об изменениях в КИМ ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	весь период	Отдел образования, Руководители ОО, РМО Педагогические работники
2.16	Организация психологической помощи участникам экзаменов	весь период	Классные руководители, психологи ОО
2.17	Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся IX и XI классов. Основные вопросы: регистрация обучающихся на экзамены, согласование выбора обучающимися предметов для участия в ГИА в 2021 году; оформление заявлений; обеспечение психологически комфортной ситуации в семье как условия успешного прохождения обучающимися ГИА, организационные моменты	весь период	Руководители ОО, Классные руководители

	участия в ГИА в 2021 году.		
2.18	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX и XI классов. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам (полугодий) 2020 - 2021 уч. год.	январь май 2021 г.	Заместители директоров
2.19	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам III четверти	январь-март 2021 года	Руководители ОО, классные руководители
2.20	Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов программы по учебным предметам.	весь период	Педагоги, классные руководители
2.21	Инструктирование обучающихся IX и XI классов: - о правилах участия в ГИА; - о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения.	октябрь-май	Педагоги, классные руководители
2.22	Формирование списка обучающихся XI классов - претендентов на награждение медалью «За особые успехи в учении»	январь 2021г.	Отдел образования
III. Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	Знакомство педагогических коллективов с изменениями, которые внесены в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	сентябрь- октябрь 2020 года	Руководители ОО
3.2.	Формирование пакета нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА - 9,11 в 2021 году и размещение на сайте	октябрь 2020 года - апрель 2021 года	Руководители ОО, координаторы ГИА
3.3.	Приведение муниципальной документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными – правовыми актами	август – октябрь 2020 года	Отдел образования, координаторы ГИА
3.4	Контроль за размещением материалов на сайтах ОО	весь период	Ответственные за сайт
IV. Мероприятия по организационному сопровождению ГИА			
4.1.	Организация и подготовка к проведению в дополнительного этапа ГИА 2020 года по учебным предметам (сентябрь): - информационно-разъяснительная работа со всеми категориями граждан; - сбор заявлений с 5 по 19 августа 2020 года; - проведение ГИА по соответствующему расписанию	август - сентябрь	Отдел образования, координаторы ГИА, руководители ОО
4.2.	Согласование взаимодействия по вопросам организации ГИА и исполнительными органами государственной власти, муниципальными службами - внутренних дел; - здравоохранения; - транспорта;	апрель 2021 года	Отдел образования Руководители ОО, утверждённых ППЭ

	<ul style="list-style-type: none"> - противопожарной безопасности; - связи; - энергообеспечения. 		
4.3.	<p>Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему от ОО в муниципальные органы управления образованием:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и обеспечение функционирования каналов связи для передачи данных по ГИА между ОО и МОУО, МОУО и ОО; РЦОИ - сбор информации о количестве участников ГИА, состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА 	по графику	Руководители ОО, ответственные за базу
4.4.	Подготовка пакета документов для прохождения ГВЭ-9 (при выявлении обучающихся с ОВЗ и направлении их на ПМПК).	октябрь-январь 2020-21г. года	Отдел образования Руководители ОО
4.5.	Организация сбора данных в РИС по проведению сочинения как допуска к ОГЭ, ЕГЭ. Заполнение районной базы данных об участниках ГИА, подготовка выверки назначения.	по графику	Руководители ОО
4.6.	Прием заявлений от обучающихся XI классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями). Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2020 году ЕГЭ, в т.ч. ВПЛ	до 01 февраля 2021 года	Отдел образования Руководители ОО
4.7.	Прием заявлений от обучающихся IX классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями). Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2020 году ОГЭ	до 01 марта 2021 года	Руководители ОО
4.8	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки для обучающихся XI (XII) классов	декабрь, февраль, май 2021г.	Отдел образования
4.9	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки для обучающихся IX классов	февраль, март, май 2021г.	Отдел образования
4.10	Мониторинг технической готовности ППЭ к ОГЭ по физике, химии, информатике и ИКТ, иностранным языкам.	декабрь 2020 года	Отдел образования
4.11	Организация обучения по вопросам государственной итоговой аттестации: - организаторов в аудитории и вне аудитории; - общественных наблюдателей.	май 2021 года	Руководитель ППЭ
4.12	Подготовка ППЭ к государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями. Проверка готовности ППЭ	апрель-май 2021 года	Руководители ОО и ППЭ
4.13	Обсуждение вопросов подготовки к ГИА, выполнению нормативных документов на совещаниях руководителей	ежеквартальн о	Отдел образования
4.14	Выдача обучающимся IX и XI классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА.	май	Руководители ОО
4.15	Обеспечение участия обучающихся IX и XI классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ)	май-июнь	Руководители ОО, родители
4.16	Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	по графику	Руководители ОО

4.17	Получение протоколов результатов ГИА по предметам	в установленные сроки	Руководители ОО
V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
5.1.	Информационно-разъяснительная акция «Готовимся к ГИА» для родителей и обучающихся: - проведение родительских собраний; - оформление стендов в ОО «Готовимся к ГИА», - «За честный экзамен» ; - «ЕГЭ для родителей»; - «Сто баллов для победы»; - предоставление актуальной информации в СМИ; - проведение консультаций психологами	весь период	Руководители ОО, отдел образования
5.2.	Информирование граждан о проведении ГИА: - о сроках и порядке проведения ГИА через средства массовой информации (по мере необходимости), сеть «Интернет» - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - 9,11	не позднее, чем за 2 мес. до начала экзаменов не позднее, чем за месяц	Руководители ОО, отдел образования
5.3.	Размещение и тиражирование информационных материалов (буклетов, брошюр, объявлений, памяток) по проведению ГИА в 2020-2021 учебном году на официальном сайте отдела образования и ОО	весь период	Руководители ОО, муниципальные координаторы, отдел образования
5.4.	Консультирование по вопросам ГИА. Организация работы (телефонов) «горячей линии» по вопросам ГИА. Организация контроля за инф. разъяснительной работой в ОО и сайтах.	весь период	Отдел образования